

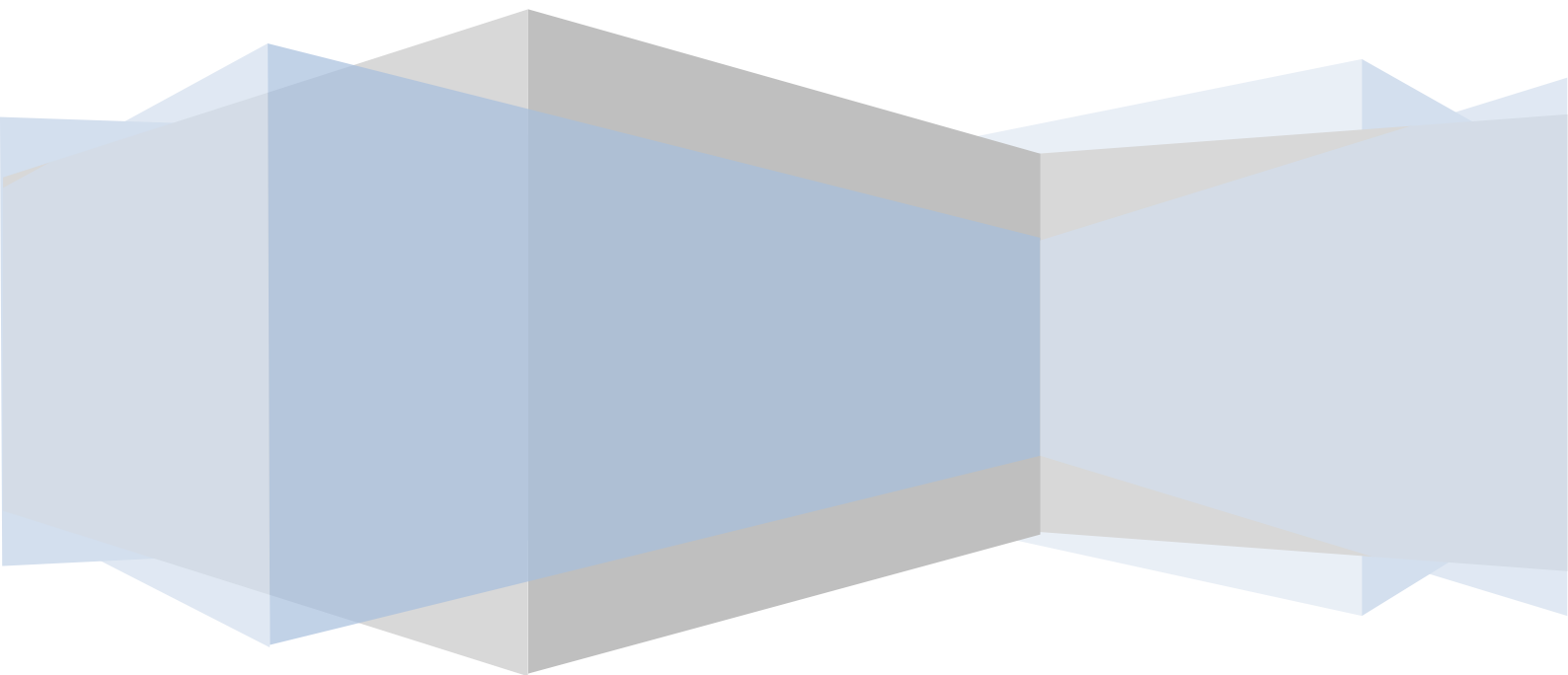


MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA



PERATURAN TETAP

SUKAN PARA SUKMA





PERATURAN TETAP TEMASYA SUKAN PARA SUKMA

1. DEFINISI

- 1.1. **'SUKAN PARA SUKMA'** adalah bermaksud satu temasya pertandingan beraneka jenis sukan bagi orang kelainan upaya (OKU) (*multi sports event*) yang dipertandingkan antara Negeri dan Wilayah di Malaysia.
- 1.2. **'JAWATANKUASA TERTINGGI'** bermaksud sebuah jawatankuasa yang akan menetapkan perkara-perkara dasar serta Peraturan bagi membolehkan Sukan para SUKMA dapat berjalan dengan lancar menurut masa, giliran serta peraturan yang ditetapkan.
- 1.3. **'JAWATANKUASA KHAS TEKNIKAL'** bermaksud sebuah jawatankuasa yang akan bertanggungjawab menyelaraskan penyertaan kontinjen-kontinjen, persediaan dan pengurusan teknikal sukan-sukan yang dipertandingkan.
- 1.4. **'JAWATANKUASA PENGELOLA'** bermaksud Jawatankuasa yang dilantik untuk mengelolakan 'Sukan Para SUKMA'.
- 1.5. **'PENGERUSI'** bermaksud Pengerusi Jawatankuasa Tertinggi Sukan Para SUKMA.

2. PRINSIP – PRINSIP ASAS

- 2.1 Temasya Sukan Para SUKMA adalah satu acara kebangsaan bagi orang kelainan upaya (OKU) di bawah anjuran Majlis Sukan Negara Malaysia dan akan diadakan setiap dua (2) tahun sekali.
- 2.2 Temasya Sukan Para SUKMA akan diperhitungkan mengikut bilangan, bermula dari Sukan Paralimpiad Malaysia I yang berlangsung di Kuala Lumpur pada tahun 1982.
- 2.3 Arahkan pengelolaan Temasya Sukan Para SUKMA akan terletak hak kepada Jawatankuasa Tertinggi.
- 2.4 Penggiliran tuan rumah akan mengikut ketetapan penganjuran Sukan Malaysia.



3. JAWATANKUASA TERTINGGI

- 3.1 Pengerusi Majlis Sukan Negara Malaysia hendaklah menjadi Pengerusi Jawatankuasa Tertinggi Para SUKMA.
- 3.2 Ahli-ahli Jawatankuasa Tertinggi Para SUKMA hendaklah dilantik oleh Pengerusi Majlis Sukan Negara Malaysia terdiri daripada yang berikut:
 - a. **Ketua Setiausaha**, Kementerian Belia dan Sukan atau wakilnya.
 - b. **Ketua Pengarah**, Majlis Sukan Negara Malaysia atau wakilnya.
 - c. **Presiden**, Majlis Paralimpik Malaysia atau wakilnya.
 - d. Semua **Pengerusi** Majlis Sukan Negeri atau wakilnya.
 - e. **Ketua Pegawai Eksekutif**, Institut Sukan Negara atau wakilnya.
- 3.3 Tempoh jawatan bagi Ahli-ahli Jawatankuasa Tertinggi kecuali Pengerusi ialah selama tempoh dua (2) tahun. Ahli-ahli boleh dilantik semula.
- 3.4 Tempoh jawatan bagi seseorang ahli yang dilantik untuk mengisi sesuatu kekosongan ialah selama baki tempoh jawatan ahli yang mengosongkan jawatan itu.
- 3.5 Tugas-tugas Jawatankuasa Tertinggi ialah:-
 - a. Bertindak sebagai sebagai sebuah organisasi bebas yang akan menetapkan perkara-perkara dasar dan Peraturan Sukan Malaysia.
 - b. Menjamin Sukan Malaysia dapat berjalan dengan lancar menurut masa dan giliran yang ditetapkan.
- 3.6 Kuasa-kuasa Jawatankuasa Tertinggi Sukan Malaysia ialah:-
 - a. Pengerusi berkuasa memanggil sesuatu mesyuarat apabila difikirkan perlu. Separuh daripada ahli Jawatankuasa Tertinggi yang menghadiri mesyuarat adalah dikira sebagai korum.
 - b. Di dalam sesuatu mesyuarat Jawatankuasa Tertinggi, Pengerusi boleh menjemput wakil dari mana-mana badan yang berkaitan untuk menghadiri mesyuarat jika dengan kehadiran mereka dapat membantu Jawatankuasa.



- c. Prosedur dan tarikh akhir pendaftaran penyertaan bagi pertandingan sukan dalam Sukan Malaysia ditetapkan oleh Jawatankuasa Tertinggi Sukan Malaysia.
- d. Jawatankuasa Tertinggi Sukan Malaysia boleh menggantung negeri, pasukan, pegawai, jurulatih atau atlet yang melanggar peraturan daripada mengambil bahagian di Sukan Malaysia yang berikutnya.
- e. Jawatankuasa Tertinggi Sukan Malaysia mempunyai kuasa untuk menjemput atau menerima permohonan mana-mana negara untuk bertanding dalam mana-mana acara sukan yang dipertandingkan dalam Sukan Malaysia sebagai peserta/kontinjen jemputan.
- f. Jawatankuasa Tertinggi Sukan Malaysia boleh mengarah atau menarik balik semua keputusan yang dibuat oleh Jawatankuasa-Jawatankuasa yang lain sekiranya difikirkan perlu.

4. JAWATANKUASA KHAS TEKNIKAL

- 4.1 Jawatankuasa Khas Teknikal dipengerusikan oleh Ketua Pengarah Majlis Sukan Negara atau wakilnya.
- 4.2 Ahli-ahli Jawatankuasa Khas Teknikal yang lain adalah seperti berikut:
 - 4.2.1 **Presiden**, Majlis Paralimpik Malaysia atau wakil
 - 4.2.2 Ketua Pegawai Eksekutif Sekretariat Sukan Para SUKMA (negeri penganjur)
 - 4.2.3 Pengarah-Pengarah Majlis Sukan Negeri / Wilayah atau wakil
 - 4.2.4 Pengerusi Jawatankuasa Klasifikasi Sukan Para SUKMA semasa
 - 4.2.5 Presiden Persatuan Sukan Kebangsaan atau Ketua Delegat Teknikal (KDT) sukan yang dipertandingkan
 - 4.2.6 Pengarah Bahagian Paralimpik Majlis Sukan Negara
- 4.3 Kuasa-kuasa dan tanggungjawab Jawatankuasa Khas Teknikal Sukan Para SUKMA ialah:
 - 4.3.1 Pengerusi Jawatankuasa Khas Teknikal berkuasa memanggil sesuatu mesyuarat apabila difikirkan perlu.



- 4.3.2 Di dalam sesuatu mesyuarat, Pengerusi Jawatankuasa Khas Teknikal boleh menjemput wakil dari mana-mana badan yang berkaitan untuk menghadiri mesyuarat jika dengan kehadiran mereka dapat membantu Jawatankuasa.
- 4.3.3 Bertanggungjawab untuk mengendalikan segala aspek persiapan, persediaan dan pengurusan teknikal pertandingan semua sukan dalam Sukan Para SUKMA
- 4.3.4 Bertanggungjawab untuk menyelaras persiapan dan mengemukakan maklum balas kontinjen-kontinjen serta hal-hal lain yang berkaitan dengannya.
- 4.3.5 Memutuskan bilangan dan acara yang dipertandingkan berdasarkan sukan yang dipersetujui dalam Mesyuarat Jawatankuasa Tertinggi Sukan Para SUKMA.

5. JAWATANKUASA PENGELOLA

- 5.1 Jawatankuasa Pengelola Sukan Para SUKMA akan ditubuhkan oleh negeri penganjur / tuan rumah Sukan Para SUKMA mengandungi seorang Pengerusi, seorang Timbalan Pengerusi, Setiausaha, Bendahari dan beberapa orang ahli yang difikirkan perlu.
- 5.2 Tempoh perkhidmatan Ahli-Ahli Jawatankuasa Pengelola bermula dari tarikh ianya dilantik sehingga selesai pekerjaannya dan tidak lebih dari tarikh Sukan Para SUKMA berikutnya diadakan.
- 5.3 Jawatankuasa Pengelola adalah bertanggungjawab dalam:-
 - 5.3.1 Menyediakan sepenuhnya pengelolaan Sukan Para SUKMA.
 - 5.3.2 Mengadakan mesyuarat-mesyuarat Jawatankuasa Pengelola dari masa ke semasa.
 - 5.3.3 Menubuh dan melantik Jawatankuasa-jawatankuasa Kecil dengan mempunyai bidang tugas khusus dalam melaksanakan pengelolaan Sukan Para SUKMA.
 - 5.3.4 Pada amnya bertanggungjawab kepada Jawatankuasa Tertinggi.
- 5.4 Tugas-tugas Jawatankuasa Pengelola:-
 - 5.4.1 Jawatankuasa Tertinggi menyerahkan segala tugas penganjuran PARA SUKMA kepada negeri yang telah dipilih mengikut persetujuan bersama Mesyuarat Jawatankuasa Tertinggi PARA SUKMA.



- 5.4.2 Negeri penganjur hendaklah menubuhkan sebuah Jawatankuasa Pengelola yang disahkan oleh pihak berkuasa negeri dan segala urusan penganjuran PARA SUKMA perlulah mendapat kerjasama Jawatankuasa Tertinggi, Jawatankuasa Khas Teknikal, Majlis Sukan Negara Malaysia, Persatuan Sukan Kebangsaan dan Kerajaan Negeri supaya pengelolaan PARA SUKMA dibuat mengikut peraturan-peraturan yang ditetapkan.
- 5.4.3 Jawatankuasa Pengelola bertanggungjawab membuat segala persediaan yang perlu untuk PARA SUKMA dan ianya adalah tertakluk kepada kelulusan Jawatankuasa Tertinggi.
- 5.4.4 Urusetia Tetap Sukan Para SUKMA dari semasa ke semasa hendaklah dijemput hadir ke Mesyuarat-Mesyuarat Jawatankuasa Pengelola
- 5.4.5 Jawatankuasa Pengelola hendaklah menubuhkan Jawatankuasa Teknikal dan Pertandingan yang terdiri dari Persatuan Sukan Kebangsaan dan Negeri. Setiap sukan hendaklah menubuhkan Jawatankuasa Kecil Teknikal dan Pertandingan yang menguruskan sukan tersebut melalui Ketua Delegat Teknikal dan Pengurus Pertandingan.

6. URUSETIA TETAP

- 6.1 Sebuah Urusetia Tetap Sukan Para SUKMA akan ditubuhkan oleh Majlis Sukan Negara yang dipengerusikan oleh Ketua Pengarah, Majlis Sukan Negara Malaysia atau wakilnya.
- 6.2 Urusetia Tetap ini bertanggungjawab untuk meneliti dan seterusnya membuat cadangan kepada pihak Jawatankuasa Tertinggi, Jawatankuasa Khas Teknikal atau Jawatankuasa Pengelola sekiranya terdapat perkara-perkara berbangkit yang boleh menjejaskan perjalanan pertandingan Sukan Para SUKMA.

7. SEKRETARIAT

- 7.1. Sekretariat adalah sebuah badan eksekutif yang bertugas sepenuh masa dan separuh masa dalam membantu mengelolakan PARA SUKMA.
- 7.2. Sekretariat adalah bertanggungjawab kepada Jawatankuasa Pengelola.



8. TATACARA PENGELOLAAN

- 8.1. Jawatankuasa Tertinggi akan menetapkan tarikh, bandar dan negeri di mana PARA SUKMA berikutnya akan diadakan. Negeri yang diamanahkan bagi mengelolakan PARA SUKMA adalah bertanggungjawab kepada Jawatankuasa Tertinggi untuk membentuk sebuah Jawatankuasa Pengelola bagi mengendalikannya.
- 8.2. Negeri yang diberi penghormatan pengelolaan hendaklah memberi pengakuan bertulis atas kesanggupan bagi mengelolakan PARA SUKMA.
- 8.3. PARA SUKMA hendaklah seboleh-bolehnya diadakan dua tahun sekali berselang-seli dengan SUKAN SEA.
- 8.4. Tempoh pelaksanaan PARA SUKMA hendaklah tidak melebihi 10 hari termasuk masa untuk acara perasmian dan penutup.
- 8.5. Jawatankuasa Tertinggi akan menetapkan jumlah dan jenis sukan yang akan dipertandingkan dalam PARA SUKMA.
- 8.6. Jemputan untuk menyertai PARA SUKMA hendaklah dihantar oleh Jawatankuasa Pengelola atas arahan Jawatankuasa Tertinggi dan hendaklah dialamatkan kepada Pengarah Jabatan Belia dan Sukan Negeri dan dengan mencatatkan perkataan-perkataan berikut : -
"Sesuai dengan arahan yang dikeluarkan oleh Jawatankuasa Tertinggi maka inilah Jawatankuasa Pengelola PARA SUKMA....., 20..... dengan segala hormatnya menjemput Negeri menyertai dalam pertandingan yang akan diadakan di dari sehingga"
- 8.7. Semua dokumen seperti kad-kad jemputan, borang penyertaan, borang-borang teknikal, program dan sebagainya, dicetak, diukir atau yang digunakan sewaktu PARA SUKMA mahupun rencana hendaklah melahirkan atau menggambarkan SIRI BILANGAN PARA SUKMA dan nama negeri di mana berlangsungnya PARA SUKMA.

9. BENDERA DAN LOGO

- 9.1 Logo PARA SUKMA adalah seperti logo yang telah diiluluskan oleh Jawatankuasa Tertinggi PARA SUKMA. Logo ini tidak boleh digunakan untuk tujuan perniagaan kecuali dengan kelulusan Jawatankuasa Tertinggi.
- 9.2 Bendera PARA SUKMA hendaklah dikibarkan bersama-sama dengan Bendera Negeri atau Logo PARA SUKMA yang disediakan oleh Jawatankuasa Pengelola di tempat-tempat pertandingan dan lain-lain tempat yang sesuai.



- 9.3 Bendera negeri-negeri hendaklah dikibarkan di tempat-tempat pertandingan dan lain-lain tempat yang sesuai seperti ditetapkan oleh Jawatankuasa Pengelola.
- 9.4 Satu batang tiang bendera bagi Bendera PARA SUKMA hendaklah disediakan di atas rumput di dalam Stadium Utama diadakan dan hendaklah dikibarkan sepanjang tempoh PARA SUKMA yang diadakan.
- 9.5 Bendera PARA SUKMA hendaklah diserahkan kepada wakil Jawatankuasa Pengelola bagi negeri yang menjadi tuan rumah berikutnya dalam Upacara Penutup PARA SUKMA.

10. PENAJAAN DAN KUTIPAN DERMA

- 10.1. Lambang atau Logo PARA SUKMA tidak boleh digunakan bagi maksud perniagaan kecuali dengan kebenaran Jawatankuasa Tertinggi.
- 10.2. Setiap Negeri dan Jawatankuasa Pengelola boleh memasukkan ciri-ciri Logo PARA SUKMA untuk menghasilkan rekabentuk Logo PARA SUKMA yang berkenaan.
- 10.3. Jawatankuasa Tertinggi mempunyai hak milik penuh ke atas PARA SUKMA dan juga eksplotasi promosi dan penyiaran.
- 10.4. Semua rundingan penajaan di peringkat kebangsaan dan antarabangsa serta hak penyiaran TV dan Radio hendaklah dibuat bersama antara Jawatankuasa Pengelola, Jawatankuasa Tertinggi dan pihak penaja.
- 10.5. Jawatankuasa Pengelola hendaklah menyedia dan menyerahkan satu laporan lengkap Penyata Kewangan yang telah diaudit kepada Jawatankuasa Tertinggi selewat-lewatnya enam bulan selepas PARA SUKMA berakhir.

11. PEMILIHAN TUAN RUMAH SUKAN MALAYSIA

- 11.1. Pemilihan tuan rumah PARA SUKMA dibuat secara giliran mengikut negeri yang diputuskan oleh Jawatankuasa Tertinggi.
- 11.2. Tuan Rumah PARA SUKMA bagi 4 tahun berikutnya akan dibuat pemilihan pada mesyuarat Jawatankuasa Tertinggi yang diadakan setiap kali sebelum Upacara Pembukaan Rasmi PARA SUKMA.
- 11.3. Negeri yang terpilih dikehendaki menandatangani perjanjian setuju-terima dengan Jawatankuasa Tertinggi. Perjanjian itu hendaklah ditandatangani oleh Pengerusi Jawatankuasa Tertinggi atau wakilnya bagi pihak Jawatankuasa Tertinggi dengan pihak berkuasa Kerajaan Negeri bagi negeri berkenaan.



12. PENETAPAN BILANGAN DAN JENIS SUKAN

- 12.1 Jumlah dan jenis-jenis sukan yang akan dipertandingkan akan ditentukan oleh Jawatankuasa Tertinggi Sukan Para SUKMA dengan mengambilkira kepada keperluan pembangunan sukan semasa dan cadangan-cadangan yang dikemukakan oleh negeri-negeri termasuk tuan rumah.
- 12.2 Sebanyak 7 jenis sukan telah disenaraikan untuk dipertandingkan di Sukan Para SUKMA seperti berikut:
- 12.2.1 Boccia
 - 12.2.2 Para Badminton
 - 12.2.3 Para Memanah
 - 12.2.4 Para Olahraga
 - 12.2.5 Para Ping Pong
 - 12.2.6 Para Powerlifting
 - 12.2.7 Para Renang
- 12.3 Negeri-negeri termasuk tuan rumah masih boleh mencadangkan lain-lain jenis sukan untuk penganjuran tahun semasa namun perlu diputuskan oleh Jawatankuasa Tertinggi Para SUKMA dalam tempoh sekurang-kurangnya 12 bulan sebelum pengelolaan temasya.

13. ACARA PEMBUKAAN

- 13.1 Jawatankuasa Pengelola bertanggungjawab untuk menguruskan upacara pembukaan PARA SUKMA mengikut protokol negeri dan nasihat dari Jawatankuasa Tertinggi.

14. UPACARA KEMENANGAN

- 14.1 Upacara penyampaian pingat kemenangan bagi semua acara sukan akan dilakukan di tempat pertandingan sebaik saja acara yang menawarkan pingat tersebut selesai.
- 14.2. Setiap pemenang hendaklah memakai pakaian rasmi kontinjen masing-masing semasa majlis tersebut.
- 14.3. Majlis akan dijalankan mengikut protokol yang ditetapkan dan mengikut ketetapan berikut:
- 14.3.1. Pemenang Pingat Emas, kedudukan tengah atau platform tertinggi.
 - 14.3.2. Pemenang Pingat Perak, kedudukan sebelah kanan pemenang pingat emas.
 - 14.3.3. Pemenang Pingat Gangsa, kedudukan sebelah kiri pemenang pingat emas.



- 14.4. Bendera bagi pemenang pingat akan dinaikkan semasa lagu negeri bagi pemenang pingat emas dimainkan sejurus selepas Majlis Pengalungan Pingat dilaksanakan
- 14.5. Serentak dengan lagu Negeri Pemenang Pertama dimainkan, bendera negeri pemenang Pertama, Kedua dan Ketiga dikibarkan di sebelah kanan atau kiri Pentas Orang Kenamaan.
- 14.6. Di dalam hubungan ini, Jawatankuasa Pengelola adalah diminta untuk menyediakan semua lagu-lagu negeri dan bendera semua negeri yang mengambil bahagian di PARA SUKMA tersebut.

15. PINGAT KEMENANGAN

- 15.1. Pingat kemenangan untuk PARA SUKMA hendaklah disediakan oleh Jawatankuasa Pengelola dan ia mestilah di dalam bentuk medal sahaja.
- 15.2. Bagi acara individu dan pasukan, pemenang pertama akan memenangi medal emas, pemenang kedua akan memenangi medal perak dan pemenang ketiga akan memenangi medal gangsa.
- 15.3. Sekiranya Jawatankuasa Tertinggi/Jawatankuasa Khas Teknikal membuat keputusan pertandingan mesti dijalankan atas sebab-sebab yang perlu dan munasabah walaupun penyertaan tidak mencukupi 5 peserta/pasukan, medal kemenangan individu dan berpasukan akan diberikan mengikut peraturan berikut :-
 - 15.3.1 Sukan-sukan selain daripada seni mempertahankan diri (combat sports).
 - a. 4 peserta / pasukan dan lebih : emas, perak dan gangsa.
 - b. 3 peserta / pasukan : emas, perak sahaja.
 - c. 2 peserta / pasukan : emas sahaja
 - d. 1 peserta sahaja : emas sekiranya mengatasi rekod kejohanan.
 - e. Peserta / pasukan yang tewas di peringkat separuh akhir akan bertarung untuk menentukan pingat gangsa.
 - 15.3.2 Sukan-sukan seni mempertahankan diri
 - a. 5 peserta dan lebih : emas, perak dan gangsa
 - b. 4 atau 3 peserta : emas dan perak sahaja
 - c. 2 peserta : emas sahaja
 - d. Kedua-dua peserta yang tewas di peringkat separuh akhir secara automatik akan menerima pingat gangsa.
 - 15.3.3 Setiap peserta yang didaftarkan di dalam acara yang dimenangi adalah layak untuk menerima medal kemenangan.



16. PIALA PUSINGAN

- 16.1. Majlis Sukan Negara akan menyediakan piala-piala pusingan bagi anugerah seperti berikut :-
 - 16.1.1. Johan Keseluruhan
 - 16.1.2. Atlet Lelaki Terbaik
 - 16.1.3. Atlet Wanita Terbaik
- 16.2. Pemilihan johan keseluruhan adalah berdasarkan kepada jumlah pungutan pingat emas yang diperolehi oleh mana-mana kontinjen. Jika bilangan pingat emas sama jumlahnya, bilangan pingat perak dan seterusnya bilangan pingat gangsa akan diambilkira.

17. UPACARA PENUTUPAN

- 17.1. Upacara Penutupan Rasmi hendaklah dilakukan sebaik sahaja selesai acara pertandingan yang terakhir. Tempatnya adalah ditetapkan oleh Jawatankuasa Pengelola.
- 17.2. Jawatankuasa Pengelola bertanggungjawab untuk menguruskan upacara penutup PARA SUKMA mengikut protokol negeri dan nasihat dari Jawatankuasa Tertinggi.

18. KAD PENGENALAN DIRI

- 18.1 Jawatankuasa Pengelola hendaklah mengeluarkan Kad Pengenalan Diri PARA SUKMA kepada pegawai-pegawai dan atlet yang didaftarkan mengikut Peraturan Am PARA SUKMA dan kepada tetamu-tetamu khas yang diiktiraf (accredited) oleh Jawatankuasa Pengelola.
- 18.2 Pengeluaran Kad Pengenalan Diri hendaklah dikeluarkan mengikut kategori yang ditetapkan seperti berikut : -
 - 18.2.1 EMAS (JKT)
 - Pengerusi dan Ahli Jawatankuasa Tertinggi Sukan Para SUKMA
 - 18.2.2 EMAS (A)
 - Lembaga Pengurus Majlis Sukan Negara
 - Lembaga Eksekutif Majlis Paralimpik Malaysia
 - Pengerusi dan Ahli Jawatankuasa Induk Pengelola
 - Ahli Majlis Pengurusan Tertinggi Kementerian Belia Dan Sukan Malaysia
 - Ketua Kontinjen
 - Presiden Persatuan Sukan Kebangsaan
 - Pengerusi dan Ahli Jawatankuasa Khas Teknikal
 - Pengarah Bahagian Majlis Sukan Negara
 - Urusetia Tetap Sukan Malaysia



18.2.3 PERAK (B)

- Ahli Jawatankuasa Kecil Pengelola Pengelola
- Sekretariat Sukan Malaysia
- Timbalan Ketua Kontinjen
- Ahli Majlis Persatuan Sukan Kebangsaan dan Negeri
- Pengurus Pertandingan Sukan
- Pegawai Petugas Majlis Sukan Negara

18.2.4 BIRU (C)

- Pegawai Pengiring

18.2.5 KUNING (D)

- Pegawai Teknikal Pertandingan
- Pengurus Venue
- Penolong Pegawai Teknikal Pertandingan
- Sukarelawan Sukan

18.2.6 MERAH (E)

- E – Wartawan Media cetak
- E-P – Jurufoto Media Cetak
- E-HB– Media penyiaran

18.2.7 HIJAU (F)

- FA – Atlet
- FO1 – Pegawai Kontinjen Ibupejabat
(Sekretariat & Perubatan)
- FO2 – Pegawai Kontinjen Sukan
(Pengurus, Jurulatih, Perubatan)
- FX – Pegawai Tambahan, Rakan Pelatih

18.2.8 UNGU (G)

- Tetamu kehormat Persekutuan,
- Tetamu kehormat Negeri tuan rumah
- Tetamu kehormat Negeri Peserta
- Pasangan kepada kad JKT

18.2.9 JINGGA (O)

- Pemerhati
- Pelawat Negeri Peserta

18.2.10 COKLAT (T)

- Penaja



18.2.11 MERAH JAMBU (W)

- Sukarelawan
- Petugas Am
- Kontraktor
- Lain-lain petugas.

18.2.12 HITAM (X)

- Kawalan Keselamatan

18.3 Di semua tempat pertandingan hendaklah disediakan tempat duduk khas bagi pegawai atau tetamu khas yang memegang Kad Pengenalan Diri Kategori Kad JKT, A (Emas), B (Perak), G (Ungu) dan kepada Pemberita Akhbar yang memegang Kad Pengenalan Diri dalam Kategori E (Merah).

19. PINDAAN UNDANG-UNDANG DAN PERATURAN

- 19.1. Semua undang-undang, Peraturan Tetap dan Peraturan Am PARA SUKMA hanya boleh dipinda setelah dibincangkan dan dipersetujui Jawatankuasa Tertinggi sahaja.

Pindaan pada 15 Julai 2026
Kelulusan Mesyuarat Jawatankuasa Tertinggi Bil 15
Pada : 15 Julai 2026 (Rabu)
Masa : 11:30 pagi hingga 12:45 tengahari
Tempat : Bilik Persidangan, Tingkat 4, Menara KBS